

ROMANIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI
BUCUREȘCI
PRIMAR
NR. 862 din 29.03.2024

R A P O R T

privind starea economică, socială și de mediu a comunei București, județul Hunedoara în anul 2023

Stimați consilieri,

În conformitate cu prevederile art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.a din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul trebuie să prezinte Consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale.

În acest sens în cursul anului 2023 comuna București s-a confruntat cu unele greutăți din punct de vedere economic și social și nu a reușit să realizeze în totalitate tot ceea ce și-a propus.

Pentru a vă putea face o imagine asupra **bugetului local pe anul 2023**, vă prezint în continuare **veniturile și cheltuielile bugetului local pe anul 2023:**

	MII LEI	
VENITURI	PREVEDERI	REALIZAT
TOTAL	5.270,02	5.189,35
Venituri proprii	1.703,90	1.625,40
Sume defalcate din TVA	2.730,00	2.727,83
Subvenții de la bugetul de stat	55,00	55,00
Subvenții de la alte administrații	781,12	781,12
Donații și sponsorizări	-	-
Alte sume		
CHELTUIELI	4.488,90	4.993,01
1. Administrație	1.442,50	1.346,34
Cheltuieli de personal	1.151,00	1.127,24
Cheltuieli materiale	291,50	219,10
Transferuri	0	0
Cheltuieli de capital	0	0
2. Alte servicii publice generale	-	-
3. Ordine publică și sig. națională	5,00	0
- cheltuieli materiale	5,00	0
4. Învățământ	166,00	163,82
Cheltuieli de personal	-	-
Cheltuieli materiale și servicii	116,00	116,00
Burse	36,00	35,07
Asistență socială -tichete	14,00	12,75
Cheltuieli de capital	0	0

5. Protecția mediului	123,40	84,73
Bunuri si servicii	123,40	84,73
6. Cultură și religie	80,00	52,20
Cheltuieli de personal	40,00	21,47
Cheltuieli materiale și servicii	40,00	30,73
Proiecte cu finanțare din fond. Neramb.	0	0
Cheltuieli de capital	0	0
7. Asistență socială	1.525,00	1.512,88
Cheltuieli de personal	853,50	850,46
Ajutoare sociale și alte ajutoare	671,50	662,42
7. Servicii, dezv. publică și locuințe	1.011,13	1.007,11
Cheltuieli materiale și servicii	170.000	170,00
Cheltuieli de personal	-	-
Alte transferuri	-	-
Cheltuieli de capital	841,13	841,13
8. Transporturi și Comunicații	862,00	793,96
Cheltuieli materiale și servicii	862,00	793,96
Cheltuieli de capital	0	-
Rambursari de credite		
9. Agricultură, Silvicultură și Vânătoare	13,00	0
Cheltuieli materiale și servicii	13,00	0
10. Acțiuni generale economice	36,00	31,97
Cheltuieli de personal	0	0
Cheltuieli materiale	31,97	31,97

Pe linie de **administrație locală** au fost emise **84 hotărâri, 214 dispoziții, 4879 acte înregistrate în registru de intrare-ieșire, 12 petiții, 0 acte de naștere, 3 acte de căsătorie, 25 acte de deces.**

Ședințele Consiliului local au fost ținute lunar.

În **domeniul agricol** informez Consiliul local despre unele date referitoare la comuna București:

Comuna dispune de o suprafață de 6.937,47 ha teren, din care:

- 3741 ha teren agricol;
- 2868 ha păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră;
- 100 ha curți și clădiri;
- 228,47 ha alte terenuri.

Terenul agricol este împărțit în 3 categorii de folosință și anume:

- arabil 506 ha;
- fânaț 1274 ha;
- pășune 1961 ha.

Referitor la Legile fondului funciar, informez Consiliul local că au fost validate de Comisia Județeană toate suprafețele de pădure care au fost solicitate de cetățeni, inclusiv de persoanele juridice. Suprafața totală a terenurilor cu vegetație forestieră este de 702,20 ha. Titlurile de proprietate de emis au fost în număr de 664, din care s-au emis 653 de titluri de proprietate, procentul de punere în posesie fiind de 98,34 %.

În ceea ce privește Legea nr.247/2005 au fost validate și puse în posesie un număr de 153 poziții cu suprafața de 359,18 ha.

De asemenea menționez că a fost finalizat procesul de inventariere a terenurilor conform Legii nr.165/2013.

În ceea ce privește Legea nr.123/2023 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, în anul 2023 au fost depuse un număr de 202 cereri din care au fost validate un număr de 31 cereri, iar puneri în posesie sunt făcute pentru un număr de 23 cereri.

Pe **linie de zootehnie**, efectivele de animale se prezintă astfel:

Bovine 645

Ovine 3204

Caprine 373

Porcine 230

Cabaline 27

Păsări 4775

Pe linie de apicultură, pe raza comunei București avem un număr de 1160 familii de albine.

Pe **linie de cultură**, în anul 2023, au avut loc acțiuni cultural-educative în satele aparținătoare comunei București.

În ceea ce privește rețeaua de drumuri comunale și județene am încercat și în măsură am reușit să o întreținem pentru ca circulația să se desfășoare în mod normal.

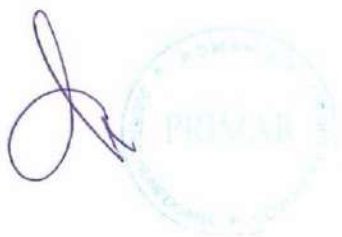
Domnilor consilieri,

Am prezentat în fața dumneavoastră starea economică și socială a comunei noastre desfășurată în anul 2023, de noi toți, dar nu în mod amănunțit, deoarece în toate ședințele de consiliu ați fost informați despre toate intențiile și demersurile făcute de către primărie pentru a realiza ceea ce ne-am propus.

OBIECTIVELE pe anul 2024, la nivel de comună se regăsesc în **Programul anual de achiziții publice pentru anul 2024**.

Vă mulțumesc.

**PRIMAR,
GHILEAN MIRCEA-FLORIN**



București, 29.03.2024

ROMANIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI
BUCUREȘCI
PRIMAR
Nr. 863 din 29.03.2023

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI BUCUREȘCI
privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității
administrativ-teritoriale, pe anul 2023

Stimați consilieri,

În temeiul prevederilor art.289, alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul prezintă consiliului local un raport anual în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților publice locale.

În conformitate cu prevederile art.7, alin.(1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, răspunderea pentru gestionarea bunurilor care alcătuiesc patrimoniul autorității administrativ-teritoriale revine conducătorului acesteia. Conform prevederilor legale, constituie patrimoniul comunei, bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public al comunei București, domeniului privat al acesteia, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

Potrivit prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, domeniul privat al comunei București este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele cuprinse în domeniul public, intrate în proprietatea acesteia prin modalitățile prevăzute de lege.

Situația din anul 2023 a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat date în administrare, folosință, închiriate sau concesionate unor instituții sau autorități, altor persoane juridice sau fizice, s-au efectuat cu respectarea prevederilor legale în vigoare, încheindu-se în acest sens contracte cu beneficiarii respectivi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În conformitate cu prevederile art.289 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- Inventarierea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale

(1) Toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Autoritățile deliberative i se prezintă anual, de către autoritatea executivă, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

Deasemenea, în conformitate cu prevederile art.7, alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

În acest sens, prin Dispoziția Nr.197/2023 Primarul comunei București, a numit o comisie care să efectueze inventarierea bunurilor ce fac parte din domeniul public și privat al comunei București, pe anul 2023, având ca scop principal, stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și de pasiv ale comunei, precum și a bunurilor și valorilor deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale.

Activitatea s-a desfășurat în perioada 01.12.2023 – 31.12.2023 și au fost supuse inventarierii bunuri corporale patrimoniale, aparținând domeniului public sau domeniului privat și aflate în evidența contabilă a anului 2023. Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor,

produselor, mijloacelor bănești și a altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosință/depozitare a acestora și pe fiecare gestionar în păstrarea căruia se află aceste bunuri, precum și pe deținători de bunuri.

Verificarea soldurilor efective s-a efectuat cu participarea obligatorie a gestionarului. Inventarierea terenurilor s-a efectuat pe baza documentelor care atestă dreptul de proprietate al acestora, a documentației cadastrale și a altor documente potrivit legii, iar clădirile s-au inventariat prin identificarea lor pe baza dosarului tehnic al acestora.

În listele de inventariere imobilele necorporale și corporale, aflate în curs de execuție, s-a menționat pentru fiecare obiect în parte, pe baza constatării la fața locului denumirea obiectivului și valoarea determinate potrivit stadiului de execuție, pe baza valorii din documentația existentă (devize), precum și în funcție de volumul lucrărilor realizate la data inventarierii. Disponibilitățile bănești, precum și alte valori aflate în casieria unității au fost inventariate conform prevederilor legale prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont. Bunurile inventariate au fost consemnate în liste de inventar, conform proceselor verbale încheiate.

Inventarierea elementelor de natura activelor aflate în proprietatea și administrarea comunei București , în perioada 15.12-31.12.2023, sunt înscrise în Centralizator inventar - Anexa 1.

Gestionar patrimoniu inventariat este d-nul Nicula Petru Cosmin angajat al primăriei.

Inventarierea domeniului public

Comisia a indentificat la fata locului bunurile care fac parte din domeniul public al comunei, acestea fiind înscrise în Lista de inventar prezentată în **Anexa 2**

-terenuri	985484.00 lei
-cladiri, constructii	52888120.42 lei
Total domeniu public	53873604.42 lei.

Inventarierea domeniului privat

Comisia a indentificat la fata locului bunurile care fac parte din domeniul privat al comunei, acestea fiind înscrise în Lista de inventar prezentată în **Anexa 3**

-mijl.transp.+echip.tehn.	776266.34 lei
-birotica	5641.20 lei
Total domeniu privat	781907.54 lei.

Inventariere obiectelor de inventar

Obiectele de inventar identificate au fost înscrise în listele de inventar prezentate în **Anexa 4**

Obiecte inventar Birou Primar	2183.11 lei
Obiecte inventar Birou mare	15060.96 lei
Obiecte inventar Birou achizitii	9761.81 lei
Obiecte inventar Birou secretar	10941.25 lei
Obiecte inventar Birou contabilitate	12106.61 lei
Obiecte inventar Birou Asist.Soc.	7847.15 lei
Obiecte inventar Primarie	19166.45 lei
Obiecte inventar Arhiva	4585.20 lei
Obiecte inventar Biblioteca	6373.90 lei
Obiecte inventar Camin Bucuresti	9599.10 lei
Obiecte inventar Camin Sesuri	10607.60 lei
Obiecte inventar Camin Curechii	9697.36 lei
Obiecte inventar Camin Rovina	9347.70 lei
Obiecte inventar Camin Merisor	7393.00 lei
Total Obiecte de Inventar	134671.20 lei

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei.

Stimați consilieri,

Față de cele prezentate mai sus, pot spune că în anul 2023, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei București, s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul primăriei comunei București, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

București, 29.03.2023

**PRIMAR,
GHILEAN MIRCEA FLORIN**

